

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
Протокол № 2 от «21» 08 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ»
по спортивной гимнастике»
г. Челябинска
от «21» 08 2023 г. № 106

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» г. Челябинска (далее соответственно – Учреждение, Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет задачи, состав, компетенцию, срок полномочий Педагогического совета Учреждения. Педагогический совет формируется из педагогических работников Учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности Учреждения.

1.3. Главными задачами Педагогического совета Учреждения являются реализация государственной политики в сферах образования и физической культуры и спорта в Учреждении, повышение уровня и совершенствование образовательной и учебно-тренировочной деятельности Учреждения.

1.4. Педагогический совет Учреждения руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, другими нормативно-правовыми актами об образовании и в области физической культуры и спорта, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Состав, срок полномочий и компетенция Педагогического совета Учреждения

В состав Педагогического совета Учреждения входят все педагогические работники Учреждения (в том числе директор Учреждения и заместитель(и) директора Учреждения), состоящие в трудовых отношениях с Учреждением (включая работающих по совместительству).

2.1. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

2.2. Председателем Педагогического совета Учреждения является директор Учреждения.

Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который оформляет протоколы заседаний.

2.3. Педагогический совет создается на срок деятельности учреждения.

2.3.1. срок полномочий Председателя Педагогического совета, секретаря и остальных членов Педагогического совета Учреждения устанавливается на период их работы в Учреждении в должности директора и статусе педагогического работника соответственно.

2.4. К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

2.4.1. рассмотрение образовательных программ учреждения;

2.4.2. рассмотрение направлений научно-методической работы;

2.4.3. решение вопросов перевода обучающихся на следующий этап (период) реализации образовательной программы;

2.4.4. рассмотрение вопроса об отчислении из учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил

внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.4.5. определение путей повышения качества учебно-тренировочного процесса;

2.4.6. рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.4.7. определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

2.4.8. анализ потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании педагогических работников;

2.4.9. организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников учреждения;

2.4.10. рассмотрение отчета о результатах самообследования;

2.4.11. рассмотрение отчета о выполнении программы развития учреждения;

2.4.12. рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;

2.4.13. выполнение иных функций, вытекающих из настоящего устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

2.5. Педагогический совет Учреждения не выступает от имени Учреждения.

3. Порядок деятельности и принятия решений Педагогическим советом Учреждения

3.1. Заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.2. Педагогический совет может быть создан председателем по его собственной инициативе или по инициативе не менее одной трети членов Педагогического совета.

3.3. В случае созыва Педагогического совета по инициативе членов Педагогического совета, инициаторы должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Педагогического совета, предполагаемые повестку дня и дату созыва Педагогического совета. Председатель Педагогического совета должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Педагогического совета либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Педагогического совета о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

3.4. Председатель Педагогического совета объявляет о дате проведения заседания Педагогического совета не позднее чем за 10 (десять) дней до его созыва.

Члены Педагогического совета имеют возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты заседания.

3.5. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 (две трети) его состава. Каждый член Педагогического совета имеет при голосовании один голос. Педагогический совет принимает решения прямым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, голос Председателя Педагогического совета является решающим.

3.6. Заседания Педагогического совета могут проводиться с использованием дистанционных технологий. В целях решения вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета, допускается проводить заседания в дистанционной форме. Такое заседание может быть проведено с помощью электронных или иных технических средств путем обмена документами, в том числе, посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, позволяющее достоверно установить лицо, принимающее участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовании. В данном случае правомочие Педагогического совета и условия голосования определяются по правилам, установленным настоящим пунктом для очного заседания.

На заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса по приглашению также могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

Педагогический совет Учреждения не выступает от имени Учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принято в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора Учреждения и действует бессрочно.

4.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме, принимаются в порядке, предусмотренном уставом Учреждения для принятия Положения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

4.3. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

4.4. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.

4.5. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.