|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| СОГЛАСОВАНОпедагогическим советомПротокол № 2 от « 21 » 08 2023г. | УТВЕРЖДЕНОприказом МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» г. Челябинскаот « 21 » 08 2023 г. № 106  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о приеме граждан на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта** *(спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП по спортивной гимнастике)*

**1. Общие положения.**

 1.1. Настоящее Положение о приеме граждан на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта *(спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП по спортивной гимнастике)* (далее – Программа) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» города Челябинска (далее - Учреждение), разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми документами регламентирующих образовательную деятельность в сфере физической культуры и спорта и Уставом Учреждения.

 1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, определяет правила приема в Учреждение и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и реализации государственной политики в области образования.

 1.3. Задача Положения – определить механизм приёма в ходе образовательного процесса в Учреждении.

 1.4. Учреждение объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

 1.5. Прием детей осуществляется на добровольной основе для освоения данной Программы.

 1.6. При приёме граждан на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта *(спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП по спортивной гимнастике)* (далее – Поступающие) требования к уровню их образования не предъявляются.

**2. Правила, порядок приема граждан на обучение по дополнительной общеразвивающей программе**

 2.1.Настоящий Порядок приёма граждан на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта регламентирует правила приёма граждан на обучение по Программе в Учреждении.

 2.2. На обучение по Программе зачисляются все желающие дети в возрасте от 4 до 14 лет, при условии формирования соответствующих возрастных групп.

 2.3. Набор поступающих в Учреждение на спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП осуществляется круглогодично до полного комплектования полноценной группы. Комплектование вновь созданных групп производится тренером-преподавателем.

 2.4. Особенности зачисления на спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП по спортивной гимнастике:

 - группы ОФП в Учреждении формируются, как из вновь зачисляемых в спортивную школу обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта. На данном этапе осуществляется физкультурно-оздоровительная работа, направленная на разностороннюю физическую подготовку, освоение основ гигиены и самоконтроля;

 - дети, зачисленные в середине, либо в течение учебного года, считаются лицами, прошедшими неполный срок освоения общеразвивающей программы;

 - учебный год длится с 1 августа текущего года по 30 июня следующего года;

 2.5. Зачисление, поступающих в Учреждение на обучение по дополнительной общеразвивающей программе оформляется приказом учреждения на основании письменного заявления законных представителей поступающих (Приложение № 1) и договора об оказании платных услуг (Приложение № 2)

 2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

 - медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной общеразвивающей программы по виду спорта, культивируемому в Учреждении.

 2.7. Количество поступающих для обучения по дополнительной общеразвивающей программе, определяет лично для себя каждый тренер-преподаватель, но не более 20 человек на одну группу.

 2.8. В приеме граждан на обучение по дополнительным общеразвивающей программе в Учреждение может быть отказано по причине:

 - несоответствия возраста;

 - наличие медицинских противопоказаний;

 - при отсутствии вакантных (свободных) мест в Учреждении.

 2.9. При наличии вакантных мест прием в группы ОФП осуществляется в течение всего учебного года.

 2.10. При отсутствии свободных мест на отделении, родители (законные представители) заполняют заявление и предоставляют необходимый пакет документов заместителю директора. При появлении свободных мест в группах ОФП, обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе тренер-преподаватель обзванивает кандидатов и приглашает на занятие.

Приложение № 1
к Положению о приеме граждан на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта *(спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП по спортивной гимнастике)*, утвержденному приказом МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» г. Челябинска

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

|  |
| --- |
| Директору МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» г. Челябинска |
| Демину А.А. |
| фамилия, и.о. директора учреждения |
| от |
| фамилия, имя, отчество |
| заявителя (при наличии) |

 **ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта** *(спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП по спортивной гимнастике)*

Прошу принять меня / моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
на обучение в учреждение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта *(спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП по спортивной гимнастике):*

|  |
| --- |
| **Сведения о поступающем** |
| Фамилия  |  |
| Имя  |  |
| Отчество  |  |
| Дата рождения (число, месяц, год) |  |
| Место рождения |  |
| Всего лет |  |
| Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания |  |
| Наименование общеобразовательной школы или дошкольного образовательного учреждения  |  |
| **Сведения о родителях (законных представителях)** |
| **Степень родства** | Мать / опекун / законный представитель (подчеркнуть) |
| Фамилия  |  |
| Имя |  |
| Отчество  |  |
| Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания |  |
| Место работы |  |
| Занимаемая должность |  |
| Телефон |  |
| **Степень родства** | Отец / опекун / законный представитель (подчеркнуть) |
| Фамилия  |  |
| Имя |  |
| Отчество  |  |
| Адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания |  |
| Место работы |  |
| Занимаемая должность |  |
| Телефон |  |

|  |  |
| --- | --- |
| С уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Правилами приема в учреждение на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а) |  |
|  | подпись |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение № 2
к Положению о приема граждан на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта *(спортивно-оздоровительный этап для групп ОФП по спортивной гимнастике)*, утвержденному приказом МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ»

по спортивной гимнастике» г. Челябинска

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Договор

Об оказании платной услуги по организации досуга детей, по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта - ***занятие по общей физической подготовке в спортивно-оздоровительных группах***

 г. Челябинск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» города Челябинска, далее ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице директора Демина Александра Александровича, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в дальнейшем ЗАКАЗЧИК), Статус: отец/мать/опекун\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ фамилия имя отчество Ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (в дальнейшем РЕБЕНОК ЗАКАЗЧИКА), документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного):

свидетельство о рождении №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года. действующий в интересах своего несовершеннолетнего ребенка, с другой стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемый ТРЕНЕР-

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ, совместно именуемые Стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. **Определения и понятия**

1.1. ЗАКАЗЧИК – физическое лицо (совершеннолетнее), действующее самостоятельно и/или в интересах ребенка (несовершеннолетнего), которому Исполнитель оказывает услуги.

1.2. ТРЕНЕР-ПРЕПОДАВАТЕЛЬ – физическое лицо, имеющее соответствующее образование и осуществляющее проведение занятий с Ребенком Заказчика по общей физической подготовке в спортивно-оздоровительных группах.

1.3. Перечень уважительных причин пропуска занятий, без взимания оплаты за указанный период:

* Отсутствие на занятиях по болезни подтверждается справкой из медицинского учреждения, где наблюдается Ребенок Заказчика с заключением педиатра,
* отсутствие на занятиях в связи с карантином,
* отсутствие в связи с предоставленным отпуском 2 (два) раза в год (по заявлению Заказчика),
* в случае пропуска Ребенком Заказчика занятий по любой причине в течение месяца без письменного предупреждения Заказчиком Исполнителя, Ребенок Заказчика теряет вакантное место в группе.
1. **Предмет договора**
	1. По настоящему договору Исполнитель обязуется в период действия настоящего договора на условиях предусмотренных настоящим договором оказывать Заказчику/ Ребенку Заказчика платные услуги - Организация и проведение занятий по общей физической подготовке в спортивно-оздоровительных группах, далее УСЛУГА, а Заказчик обязуется оплачивать УСЛУГУ Исполнителю в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.
	2. Исполнитель оказывает услуги по проведению занятий в соответствии с условиями настоящего договора.
	3. Место проведения занятий:
* хореографический и спортивные залы в помещении МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ» по спортивной гимнастике»;
* хореографические и спортивные залы на арендованных площадках.
	1. Форма одежды: светлая футболка, светлые носки, темные шорты/ леггинсы или спортивные купальники.
	2. Исполнитель оказывает услуги Заказчику в соответствии с расписанием занятий. Групповые занятий проводятся два раза в неделю, продолжительность одного занятия 60 (шестьдесят) минут.

Наименование программы: дополнительная общеразвивающая программа в области физической культуры и спорта - занятия по общей физической подготовке в спортивно-оздоровительных группах.

1. **Права и обязанности исполнителя:**

Исполнитель обязан:

* 1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение и своевременное оказание потребительских услуг, предусмотренных Разделом 2 настоящего договора.
	2. Предоставить квалифицированного Тренера-преподавателя, который закрепляется за каждой группой
	3. Сохранить место за Ребенком Заказчика в случае пропуска занятий по уважительной причине (перечень уважительных причин, предусмотрен разделом 1, пунктом 1.3. настоящего Договора), подтвержденной соответствующими документами, при 100% оплате услуг.
	4. Не превышать количественный состав группы – 20 человек.
	5. Осуществить замену Тренера-прподавателя на занятиях, в случае уважительной причины его отсутствия на данном занятии. Замена не является основанием отмены занятия. В случае невозможности осуществления замены, производится перерасчет занятий, предусмотренный или занятие переносится на другой день по договоренности Заказчика и Тренера-преподавателя.
	6. Предоставить для проведения тренировки спортивный или хореографический зал, рабочее состояние инвентаря и оборудования, необходимое для проведения занятий.
	7. При проведении занятий в зале предоставить место для переодевания (раздевалку). Исполнитель не несет ответственности за утерянные и оставленные без присмотра вещи.
	8. Предоставлять информацию Заказчику об успеваемости, поведении, отношении Ребенка Заказчика к занятиям и его способности.
	9. Предоставить льготу на оплату за проведение занятий по Заявлению Заказчика (оригинал заявления предоставить в бухгалтерию школы):
* Многодетным семьям (многодетной считается семья, в которой на содержании находятся три и более несовершеннолетних ребенка)
* Второму и более ребенку из одной семьи, если двое и более детей занимаются в любых группах СШОР
	1. При расторжении договора (по любой причине) по заявлению Заказчика составить акта сверки расчетов, при выявлении переплаты за занятия вернуть денежные средства по Заявлению Заказчика.
	2. Требовать справку медицинского учреждения, с заключением педиатра, где наблюдается Ребенок Заказчика о надлежащем физическом состоянии и о возможности заниматься общефизической подготовкой с элементами спортивной гимнастики к занятиям в рамках настоящего договора.

Исполнитель вправе:

* 1. Отказать Заказчику/Ребенка Заказчика в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик/Ребенок Заказчика в период его действия допускал нарушения сроков оплаты, техники безопасности, правил внутреннего распорядка, а также нарушения предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
	2. Отказать в возврате денежных средств в связи с пропусками занятий по любым причинам, за исключением уважительных причин (перечень уважительных причин, предусмотрен Разделом 1, пунктом 1.3 настоящего договора), подтвержденной соответствующими документами.
	3. Не допустить Ребенка Заказчика к занятию, при нарушении Заказчиком условий настоящего Договора, при наличии у Ребенка Заказчика явных симптомов ОРВИ или иного инфекционного заболевания. В случае опоздания Ребенком Заказчика на значительное время (более 15 минут от начала занятий) Исполнитель также в праве не допустить Ребенка Заказчика к занятию, в таком случае, Исполнитель не возмещает Заказчику стоимость занятий.
	4. Отстранить Ребенка Заказчика от занятий в случае немотивированного агрессивного поведения, несоблюдения Ребенком Заказчика рекомендаций, инструкций Тренера-преподавателя, а также в случае нарушения правил внутреннего распорядка.
	5. Изменять расписание занятий в связи с производственной необходимостью. Предоставлять Заказчику/Ребенку Заказчика ежегодно 30 (тридцать) дней отпуска в полном размере, либо с разбивкой на два периода по 15 (пятнадцать) дней предварительным уведомлением Исполнителя и предоставлением соответствующего заявления Заказчиком, без взимания оплаты за указанный период. Периоды могут быть изменены по договоренности сторон.
	6. Проводить беседы с Заказчиком при наличии претензий к поведению Ребенка Заказчика.

**4. Права и обязанности Заказчика**

***Заказчик обязан:***

* 1. По просьбе Исполнителя или Тренера-преподавателя приходить для беседы при наличии претензий к поведению Ребенка Заказчика.
	2. Своевременно производить оплату услуг Исполнителя в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
	3. Сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, электронной почты и места жительства (регистрации).
	4. Возмещать ущерб, причиненный Ребенком Заказчика имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	5. Следить за состоянием здоровья Ребенка Заказчика. При поступлении пройти медицинский осмотр и получить справку медицинского учреждения, с заключением педиатра, где наблюдается Ребенок Заказчика о надлежащем физическом состоянии и о возможности заниматься общефизической подготовкой с элементами спортивной гимнастики. **Срок передачи справки медицинского учреждения исполнителю – до начала первого занятия.**
	6. Руководствоваться правилами внутреннего распорядка утвержденного Исполнителем.
	7. Приводить Ребенка Заказчика на занятия в опрятном виде: чистой одежде и обуви. Следить за чистотой и состоянием волос и ногтей. Для занятий общефизической подготовкой с элементами спортивной гимнастики иметь соответствующую одежду и обувь: светлая футболка, светлые носки, темные шорты/ леггинсы или спортивные купальники.
	8. Неукоснительно выполнять все указания Тренера-преподавателя при проведения занятий.
	9. Обеспечить посещение занятий Ребенком Заказчика согласно расписанию.
	10. Незамедлительно (в тот же день) уведомлять о наличии уважительной причины отсутствия Ребенка Заказчика на занятиях с последующим предоставлением соответствующих документов, подтверждающих причину отсутствия.
* Тренера-преподавателя, по контактному телефону, указанному тренером-преподавателем;
* Исполнителя по адресу эл.почты: curbet74@mail.ru.

Предоставить документ, подтверждающий уважительную причину пропуска занятий (справка мед.учреждения, заявление на отпуск) любым способом:

* Скан документа на адрес эл.почты Исполнителя: curbet74@mail.ru;
* Лично предоставить в бухгалтерию оригинал документа.
	1. Бережно относится к имуществу Исполнителя, предоставляемому помещению для проведения занятий, а также соблюдать правила безопасности при эксплуатации помещения.
	2. Во избежание травм, не допускать Ребенка Заказчика в зал при отсутствии Тренера-преподавателя.
	3. В полном соответствии выполнять все рекомендации Тренера-преподавателя и задания по подготовке к занятиям (домашнее задание).
	4. Застраховать Ребенка Заказчика от несчастных случаев на календарный год в любой страховой компании самостоятельно.
	5. Научить Ребенка Заказчика самостоятельно одеваться и раздеваться в специальной раздевалке школы, в противном случае не требовать пропуска Заказчика в раздевалку.
	6. При расторжении договора (по любой причине) обратиться в бухгалтерию школы для составления акта сверки расчетов любым способом:
* по адресу эл.почты: curbet74@mail.ru
* лично обратившись в бухгалтерию школы, предварительно договорившись с главным бухгалтером по тел. 775-16-74

***Заказчик вправе:***

* 1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Разделом 2 настоящего Договора, деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; об успеваемости, поведении, отношении Ребенка Заказчика к занятиям и его способностях.
	2. Ознакомиться с документами, регламентирующими деятельность Исполнителя (Устав, расписание занятий, правила внутреннего распорядка – на сайте школы).
	3. Присутствовать на открытых тренировках.
	4. Получать консультации, инструктаж от Тренера-преподавателя по вопросам предоставления услуг.
	5. Получить в бухгалтерии образец платежного поручения для оплаты услуг за занятия через онлайн-банки.
	6. Оформить льготу на оплату за проведение занятий по Заявлению (оригинал заявления предоставить в бухгалтерию школы):
* Многодетным семьям (многодетной считается семья, в которой на содержании находятся три и более несовершеннолетних ребенка) -300,00 рублей/занятие.
* Второму и более ребенку из одной семьи, если двое и более детей занимаются в любых группах СШОР -300,00 рублей/занятие.
1. **Права и обязанности Тренера-преподавателя:**

*Тренер-преподаватель обязан:*

* 1. Предоставлять информацию Заказчику об успеваемости, поведении, отношении Ребенка Заказчика к занятиям и его способностях.
	2. Бережно относится к имуществу Исполнителя, предоставляемому помещению для проведения занятий, а также соблюдать правила безопасности при эксплуатации помещения.
	3. В ходе занятий, при необходимости, проводить инструктаж с Ребенком Заказчика по технике безопасности.
	4. Не допускать Ребенка Заказчика в зал без сопровождения или без своего разрешения.
	5. Проводить консультации с Заказчиком по вопросам предоставления услуг.
	6. Готовить Ребенку Заказчика задания по подготовке к занятиям (домашнее задание) и информировать его о нем.
	7. Проводить групповые занятия с группой, за которой закреплен Тренер-преподаватель.
	8. Требовать от Заказчика/ Ребенка Заказчика соблюдения стандартов соответствующей формы одежды и обуви, установленной настоящим Договором.
	9. В случае изменения расписания занятий, Тренер-преподаватель извещает Заказчика (Ребенка Заказчика) о произведенных изменениях следующими способами: посредством СМС-информирования (при наличии согласия Заказчика на получение данной услуги), посредством размещения уведомлений на доске расписания или на сайте школы.

*Тренер-преподаватель вправе:*

* 1. Проводить беседы с Заказчиком при наличии претензий к поведению Ребенка Заказчика.
	2. Не допустить Ребенка Заказчика к занятию, при нарушении Заказчиком условий настоящего Договора, при наличии у Ребенка Заказчика явных симптомов ОРВИ или иного инфекционного заболевания. В случае опоздания Ребенком Заказчика на значительное время (более 15 минут от начала занятия) Тренер-преподаватель также вправе не допустить Ребенка Заказчика к занятию.
	3. Отстранить Ребенка Заказчика от занятия в случае немотивированного агрессивного поведения, несоблюдения Ребенком Заказчика рекомендаций, инструктажей Тренера-преподавателя, а также в случае нарушения правил внутреннего распорядка.
	4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения процесса обучения, во время занятий, предусмотренных расписанием.
	5. По своему усмотрению проводить открытые тренировки для Заказчика у групп, которые закреплены за Тренером-преподавателем.
	6. Увеличить, по необходимости, продолжительность одного занятия не более чем на 30 (тридцать) минут.
1. **Стоимость оказания услуг и порядок оплаты**
	1. Стоимость физкультурно-спортивной услуги: «Занятие по общей физической подготовке в спортивно-оздоровительных группах» по настоящему Договору составляет **350 рублей одно занятие- 60 (шестьдесят) минут.**
	2. Оплата услуг, указанных в Разделе 2 настоящего Договора производится Заказчиком ежемесячно. **Оплата за текущий месяц производится безналичным путем *через систему ГОРОД ПАО “Челябинвестбанк”, на счет МБУ ДО «Спортивная школа олимпийского резерва «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» города Челябинска* до начала второго занятия**
	3. В случае если оплата Заказчиком услуг произведена несвоевременно, Тренер-преподаватель вправе Ребенка Заказчика не допустить до занятий, а в последствии дальнейшей неоплаты Ребенок Заказчика теряет вакантное место в группе.
	4. Исполнитель вправе по своему усмотрению без объяснения причин отказать в признании причины пропуска уважительной, за исключением безусловной уважительной причины (перечень уважительных причин предусмотрен Разделом 1 пунктом 1.3.). В этом случае перерасчет/возврат уплаченных Заказчиком денежных средств за неиспользованные (пропущенные) посещения не производится, указанные денежные средства засчитываются в счет убытков Исполнителя по подготовке и организации занятий.
	5. Перерасчет занятий, происходит только в случае, отсутствия на занятиях Ребенка Заказчика по уважительной причине (перечень уважительных причин предусмотрен Разделом 1 пунктом 1.3.) при предъявлении соответствующих документов (пункт 4.10 данного договора) из расчета 1 занятие **350 рублей одно занятие- 60 (шестьдесят) минут.**
2. **Основания изменения и расторжения договора**
	1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по письменному соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
	3. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут в любое время в одностороннем порядке посредством оформления заявления об одностороннем расторжении Договора.
	4. **Расторжение Договора не снимает с Заказчика обязанности по оплате фактически оказанных услуг.**
3. **Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.
	2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему Договору, будут разрешаться путем переговоров.
	3. При не урегулировании разногласий в процессе переговоров, споры разрешаются в суде по месту нахождения Исполнителя: г. Челябинск, район Центральный.
	4. Исполнитель, Тренер-преподаватель не несет ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья Ребенка Заказчика, если оно ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания.
	5. Исполнитель, Тренер-преподаватель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Ребенка Заказчика в результате предоставления Заказчиком недостоверных сведений о состоянии здоровья.
	6. Исполнитель, Тренер-преподаватель не несет ответственности за состояние здоровья и возможные травмы Заказчика/Ребенка Заказчика в случаях нарушения последним правил техники безопасности, правил внутреннего распорядка, инструкций, рекомендаций и инструктажей Тренера-преподавателя.
	7. Исполнитель, Тренер-преподаватель не несет ответственности за достижение или не достижение Ребенка Заказчика спортивных результатов, которых он желал достигнуть в результате посещения занятий.
	8. В случае нанесения ущерба имуществу Исполнителя, Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств перед Заказчиком/Ребенком Заказчика по настоящему Договору и зачесть стоимость не оказанных услуг в погашение причиненного ущерба. Если размер ущерба превышает стоимость не оказанных услуг, Заказчик обязан возместить оставшуюся сумму ущерба, согласно предоставленным Исполнителем расчетов в течении 10 (десяти) календарных дней с момента их предоставления.
	9. Исполнитель не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи.
4. **Заключительные положения**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует в течение одного учебного года.
	2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.
	3. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон, оформленному в письменной форме дополнительного соглашения к нему, а также в порядке и по основаниям, установленным в Договоре.
	4. Все иные условия, согласованные сторонами, оформляются в письменном виде, в 2-х экземплярах и имеют одинаковую юридическую силу.
	5. Стороны допускают обмен экземплярами настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, подписанных одной стороной, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе 10 настоящего договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего договора по указанным адресам электронной почты. Лица, уполномоченные на ведение переписки по указанным адресам электронной почты: со стороны Исполнителя – бухгалтер. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты. В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 6 календарных дней с момента его направления.

**Заказчик с порядком, условиями и оплатой услуги «Организация и проведение занятий по общей физической подготовке в спортивно-оздоровительных группах» ознакомлен.**

***В силу специфики оказываемых Исполнителем услуг Заказчик подтверждает, что он осознает возможность получения Ребенком Заказчика травмы на занятиях и согласен с этим***. Заказчик подтверждает, что Исполнителем донесена полная информация об услугах, предоставляемых по настоящему Договору, обязанностях Заказчика/Ребенка Заказчика, правил внутреннего распорядка, а также инструктаж по части соблюдения правил техники безопасности.

**Согласие Заказчика на СМС-информирование по телефону**

Как законный представитель Ребенка, даю свое согласие на смс-информирование по ТЕЛЕФОНУ, указанному в реквизитах.

Данное Согласие действует с момента подписания в течение всего времени договора. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего подопечного.

1. **Реквизиты и Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» г. ЧелябинскаАдрес юридический: 454007, г.Челябинск, ул.Савина 5. ИНН 7452100074 КПП 745201001ОГРН 1127452000785 **Получатель:** Комитет финансов города Челябинска (МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» г. Челябинска, Л/С 2047700509Н )р/с 03234643757010006900 Отделение Челябинск Банка России//УФК по Челябинской области г. Челябинск БИК 017501500К/С 40102810645370000062ОКВЭД: 85.41 85.41.9 Тел: Бух.775-16-74, вахта 730-53-35Исполнитель: Директор МБУ ДО «СШОР «ЧТЗ» по спортивной гимнастике» г. Челябинска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Демин | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт РФ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефоны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись |

Начало освоения общеразвивающей программы на момент подписания Договора является «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Период обучения обучающегося (срок оказания образовательной услуги) *(нужное отметить)*

 полный срок освоения общеразвивающей программы

 неполный срок освоения общеразвивающей программы

Полный объем освоения общеразвивающей программы составляет 1 год, с 01.08.2024г по 30.06.2025г